

Департамент образования
Администрации городского округа «Город Архангельск»

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
городского округа «Город Архангельск»
«Соломбальский Дом детского творчества»

П Р И К А З
г. Архангельск

31.01.2022 № 38

Об организации отдыха детей в Учреждении
в летний каникулярный период 2022 года

Во исполнение постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.03.2017 № 323 "О порядке организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании "Город Архангельск", в целях организации полноценного отдыха детей в Учреждении в каникулярное время в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора определить по направлениям деятельности мероприятия по подготовке организации отдыха детей в каникулярный период 2022 года.
2. Определить муниципальные образовательные организации (далее Школы), на базах которых будут функционировать лагерь с дневным пребыванием (далее - Лагеря) и сроки смен по каждой муниципальной образовательной организации:

1	на базе МБОУ СШ № 1	ДЛ с дневным пребыванием детей «Солнышко» при МБОУ СШ № 1, 163045, г. Архангельск, ул. Комсомольская, д. 5, school1arh@m т. директора 62-58-94	163045, г. Архангельск, ул. Комсомоль- ская, д. 5	01.06- 28.06. 2022/ 18 дней	75	6,5-17 лет	патриотиче- ская направ- ленность
2	на базе МБОУ СШ № 1	ДЛ с дневным пребыванием детей «Родничок» при МБОУ СШ № 23, 163045, г. Архангельск, ул. Комсомольская, д. 5, school1arh@m т. директора 62-58-94	163001, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 162	01.06- 28.06. 2022/ 18 дней	60	6,5-17 лет	арктический
3	на базе МБОУ ОШ № 48	ДЛ с дневным пребыванием детей «Надежда» при МБОУ ОШ № 48, 163019, г. Архангельск, ул. Приморская, д. 13, scool48@mail.ru, т. 67-66-94	163019, г. Архангельск, ул. Приморская, д. 13	01.06- 22.06. 2022/ 18 дней	50	6,5-17 лет	социально- педагогиче- ский
4	на базе МБОУ СШ № 49	ДЛ с дневным пребыванием детей «Березка» при МБОУ СШ № 49, 163020, г. Архангельск пр. Никольский д. 152, schkola49@yandex.ru, т. 22-55-71	163020, г. Архангельск, пр. Никольский д. 152	01.06- 22.06. 2022/ 18 дней	70	6,5-17 лет	экологиче- ский

5	на базе МБОУ СШ № 52	ДЛ с дневным пребыванием детей при МБОУ СШ № 52, 163020, г. Архангельск, ул. Маяковская, д.41, school52r29@yandex.ru, т. 22-82-33	163020, г. Архангельск, ул. Маяковская, д.41,	01.06-22.06.2022/ 18 дней	30	6,5-17 лет	социально-творческий
6	на базе МБОУ СШ № 54	ДЛ с дневным пребыванием детей «Бригантина» при МБОУ СШ № 54, 163018, г. Архангельск, ул. Луганская, д.6, 29school54@rambler.ru, т. 670-109	163018, г. Архангельск, ул. Луганская, д.6	01.06-22.06.2022/ 18 дней	90	6,5-17 лет	туристско-краеведческий
7	на базе МБОУ СШ № 55	ДЛ с дневным пребыванием детей «Радуга» при МБОУ СШ № 55, 163025, г. Архангельск, ул. Пионерская, д.82, корп. 1, adm.55@mail.ru, 8 953936 5077 - канцелярия	163025, г. Архангельск, ул. Пионерская, д.82, корп. 1	01.06-22.06.2022/ 18 дней	40	6,5-17 лет	спортивный
8	на базе МБОУ СШ № 59	ДЛ «Дружба» при МБОУ СШ № 59, 163026, г. Архангельск, ул. Победы, д.128, корп. 1, mousosh59@mail.ru, т. 47-19-25	163026, г. Архангельск, ул. Победы, д.128, корп. 1	01.06-22.06.2022/ 18 дней	50	6,5-17 лет	экологический
9	на базе МБОУ СШ № 60	ДЛ с дневным пребыванием детей при МБОУ СШ № 60, 163029, г. Архангельск ул. Мудьюгская, д.25, ул. Мудьюгская 17, к.1, sh60-arh@yandex.ru, т. секр,бухг. 69-15-61	163029, г. Архангельск ул. Мудьюгская, д.25, ул. Мудьюгская 17- корпус 1	01.06-23.06.2022/ 18 дней	30	6,5-17 лет	спортивный
10	на базе МБОУ СШ № 70	ДЛ с дневным пребыванием детей при МБОУ СШ № 70, 163017, Архангельская область, г. Архангельск Октябрьский территориальный округ, ул. Кегостровская, д. 85, school70-arh@mail.ru, т. 69-15-66 (канцелярия, директор)	163017, г. Архангельск ул. Кегостровская, д. 85	01.06-22.06.2022/ 18 дней	50	6,5-17 лет	спортивный
11	МБУ ДО "СДДТ"	ДЛ с дневным пребыванием детей «Мы вместе!» МБУ ДО "СДДТ" Бокс-клуб "Фанат", по адресу Кировская 10, корпус 2, sddt.goral@yandex.ru, т.89021950067	163012, г. Архангельск, ул Кировская, д.12 МБОУ СШ № 43	01.06-22.06.2022/ 18 дней	22	6,5-17 лет	спортивный
11	МБУ ДО "СДДТ"	ДЛ с дневным пребыванием детей «Мы вместе!» МБУ ДО "СДДТ" по адресу Банный переулок 1-й, д.2, sddt.goral@yandex.ru, т. 22-31-04	163020, г. Архангельск, ул Краснофлотская, д.3 МБОУ СШ № 50	01.06-22.06.2022/ 18 дней	60	6,5-17 лет	безопасность дорожного движения

12	МБУ ДО "СДДТ"	ДЛ с дневным пребыванием детей «Мы вместе!» МБУ ДО "СДДТ" Детский издательский центр по адресу ул. Шабалина 22-2, sddt.goral@yandex.ru, т.23-95-85	163060, г. Архангельск, ул. Воскресенская, д. 106, корп. 2 МБОУ СШ № 17	01.06-22.06.2022/ 18 дней	23	6,5-17 лет	журналистский
----	---------------	--	---	------------------------------	----	------------	---------------

3. Утвердить:

Штатное расписание Лагеря;

Положение о Лагере (в новой редакции)

Режим работы Лагеря;

Примерное меню на летний период (завтрак, обед) для каждого школьного Лагеря.

4. Заместителю директора Мымриной Татьяне Владимировне

в соответствии со сроками Приказа департамента образования Администрации городского округа «Город Архангельск» от 21 января 2022 г. № 24 «Об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей в летний каникулярный период 2022 года»:

обеспечить организацию работы подразделений детского Лагеря с дневным пребыванием детей в муниципальных образовательных организациях, указанных в п.2 данного приказа, в каникулярное время в 2022 году;

завершить подготовку Лагеря к приему детей и представить в Управление Роспотребнадзора по Архангельской области документы, необходимые для оформления санитарно-эпидемиологического заключения до **01.04.2022**;

обеспечить заключение договоров на безвозмездное пользование нежилым помещением с муниципальными образовательными организациями до **01.02.2022**;

обеспечить заключение договоров взаимодействия с муниципальными образовательными организациями во время функционирования и при подготовке Лагеря, до **01.02.2022**;

обеспечить заключение договоров на медицинское обслуживание детей в муниципальных образовательных организациях в период функционирования Лагеря до **01.02.2022**;

обеспечить прохождение профилактических медицинских осмотров работниками лагеря в соответствии с требованиями до **01.04.2022**;

обеспечить прохождение гигиенического обучения работников лагеря и столовых до **01.04.2022**;

разработать план мероприятий по предотвращению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах до **22.04.2022**;

укомплектовать Лагерь квалифицированными кадрами, имеющими специальное образование, практику и опыт работы в организациях отдыха, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку;

организовать информирование родителей (законных представителей) о сроках открытия лагеря с дневным пребыванием детей до **15.04.2022**.

6. На период функционирования Лагеря назначить начальником Лагеря Мымрину Татьяну Владимировну, заместителя директора.

Начальнику Лагеря обеспечить:

контроль за соблюдением организаторами питания в Лагере всех требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и Примерного меню на летний период (завтрак, обед) для каждой муниципальной образовательной организации;

контроль за полноценным питанием учащихся во время функционирования Лагеря;

проведение инструктажей с ответственными за функционирование Лагеря в муниципальных образовательных организациях по вопросам пожарной безопасности и безопасного поведения детей на водных объектах;

проведение, в течение первых трех дней с начала открытия смены, инструктажей и занятий с детьми по вопросам пожарной безопасности, безопасного поведения детей на водных объектах с отработкой навыков оказания первой помощи пострадавшим;

соблюдение правил перевозки организованных групп учащихся автомобильным транспортом при проведении выездных культурно-массовых мероприятий;

оперативное представление в течение одного рабочего дня информации о чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, произошедших с учащимися в Лагере, в департамент образования Администрации городского округа «Город Архангельск».

ведение табеля учета посещения детей в Лагере по установленной форме;

ежемесячное, не позднее 20-го числа каждого месяца, представление реестра детей, отдохнувших с привлечением средств областного и городского бюджетов.

Предусмотреть в Лагере работу по воспитательным программам, включающим в обязательном порядке проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику употребления психоактивных веществ, профилактику COVID-19.

Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся на педагогических работников, занятых в работе Лагеря;

7. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных организаций, на базах которых запланировано функционирование Лагеря:

создать условия в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 для организации отдыха учащихся в лагерях с дневным пребыванием в каникулярный период.

исключить наличие в здании и на территории муниципального образовательного учреждения нарушений требований санитарно-эпидемиологического законодательства и противопожарных правил;

назначить ответственных лиц за подготовку и функционирование Лагеря на базе своего учреждения в каникулярный период 2022 года;

своевременно предоставлять в МБУ ДО «СДДТ» документацию, необходимую для открытия и функционирования лагерей на базе учреждения.

обеспечить организацию полноценного отдыха в приоритетном порядке детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в т.ч. состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики, в Лагере.

Обеспечить комплексную безопасность жизни и здоровья учащихся в период функционирования Лагеря, обратив особое внимание на выполнение следующих мероприятий:

устойчивое функционирование систем жизнеобеспечения зданий;

поддержание устойчивого функционирования систем внутреннего пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, технических средств охраны и оповещения, других средств оповещения, установленных в зданиях учреждений и в помещениях, где непосредственно будет функционировать Лагерь;

организацию работы с учащимися по правилам безопасного поведения на водоемах области в летний период и во время купального сезона;

проведение дополнительных инструктажей по охране жизни и здоровья детей с педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом, участвующим в обеспечении отдыха, оздоровления в каникулярный период;

недопущение случаев поджога сухой травы и тополиного пуха в летний пожароопасный период по адресам, указанным в данном приказе.

8. Заместителю директора Дибировой Татьяне Михайловне

обеспечить своевременное заключение договоров с поставщиками пищевых продуктов и услуг общественного питания в лагерях.

9. Заместителю директора Захламиной Софье Ивановне

создать рабочую группу и обеспечить проведение оценки воспитательных программ лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с оценочным листом до 29.04.2022.

обеспечить разработку и внесение краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ в ГИС АО "Навигатор", срок – до 01.05.2022;

обеспечить зачисление учащихся через ГИС АО "Навигатор" на краткосрочные дополнительные общеразвивающие программы, в том числе и на дополнительную общеразвивающую программы "Обучение плаванию".

10. МКУ «ЦБ и ЭО» обеспечить:

целевое использование субсидии строго по целевому назначению на оплату питания с учетом численности детей школьного возраста и в соответствии с фактической посещаемостью детей;

возврат неполного освоения денежных средств, выделенных на оплату питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, в течение 10 рабочих дней после окончания смены. Факт возврата подтвердить копией платежного поручения.

ежемесячное, не позднее 20-го числа каждого месяца, представление реестра детей, отдохнувших с привлечением средств областного и городского бюджетов.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



Директор

А.Б. Данилова

С приказом ознакомлена

А.Б. Данилова
В.С. Данилова
И.А. Данилова